

VERBALE N. 3 /2020-2021 DEL COLLEGIO DEI DOCENTI DELL'I.C. CREMONACINQUE**21 ottobre 2020**

Il giorno 21 ottobre 2020 alle ore 17.00 si riunisce in modalità sincrona a distanza il Collegio dei docenti dell'I.C. Cremona Cinque per discutere il seguente o.d.g.

1. Approvazione del Verbale del Collegio Docenti della seduta precedente (30 settembre 2020 pubblicato in area riservata);
2. Didattica Digitale Integrata;
3. Educazione Civica;
4. Attività alternativa: nuove disposizioni;
5. Comunicazioni del dirigente;
6. Illustrazione percorso per RAV, PdM e Ptof
7. Varie ed eventuali.

Presiede il Dirigente Scolastico Prof. Francesco Camattini

Assenti giustificati.

Infanzia: Betti, Zecca, Minervino

Primaria: Flauto, Spingardi, Clerici, Pinardi, Bettinelli, Garavelli (ritardo giustificato), Sammarco, Bosio

Secondaria:

//

1. Approvazione verbale seduta precedente (collegio sincrono 30 settembre 2020)

Il verbale è stato pubblicato sul sito dell'I.C.

La docente Barbara Santini segnala un errore nel verbale pubblicato: le ore annuali obbligatorie di educazione civica sono 33, non 30 come riportato dal verbale.

Maffezzoni comunica che il verbale verrà pubblicato nuovamente togliendo il refuso.

DELIBERA N.8 /2020-21: Il Collegio dei Docenti dell'I.C. Cremona Cinque approva all'unanimità il verbale del Collegio Docenti sincrono avvenuto in data 30 settembre 2020 con la correzione del refuso riguardante le ore annue di Educazione Civica.

2. Didattica Digitale Integrata;

La collaboratrice Maffezzoni comunica di aver inviato la bozza del regolamento per la DDI e ne illustra i contenuti.

Tale documento riporta i principi generali organizzativi derivanti dal rispetto delle linee guida ministeriali ("Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39).

Viene chiesto ai docenti di leggere in modo più approfondito il documento e di condividere con i colleghi del plesso osservazioni per formulare eventuali proposte costruttive per una

migliore gestione della DDI.

Viene sottolineato che nel documento il monte ore di didattica sincrona da erogare è quello minimo e che potrebbe essere aumentato.

A tale proposito Stefania Piseri comunica che per la scuola secondaria sarà necessario stabilire un monte ore maggiore.

Viene, quindi, chiesto il parere del collegio dei docenti per l'approvazione di questo primo documento con mandato alle referenti di plesso di proporre, in accordo con i colleghi, modifiche, aggiunte e dettagli circa l'organizzazione.

Il documento è allegato al presente verbale (All.1)

DELIBERA N.9 /2020-21: Il Collegio dei Docenti dell'I.C. Cremona Cinque approva all'unanimità il regolamento per la DDI presentato nell'allegato 1 con la possibilità di deliberare un'integrazione successiva.

3. Educazione Civica:

La referente di istituto, Elisa Poli, riassume le principali informazioni inerenti l'insegnamento di Educazione Civica.

Link per accedere al documento:

https://usr.istruzione.lombardia.gov.it/wp-content/uploads/2020/06/ALL.-Linee_guida_educazione_civica_dopoCSPI-1.pdf

Il D.S. precisa che nel curriculum verticale è già presente la parte di Cittadinanza e Costituzione che dovremo adeguare ed eventualmente parzialmente integrare.

Aureliana Baldani si offre di inviare tale parte del Curriculum a tutti i docenti.

Il D.S. ricorda, come già comunicato, che dovranno essere redatti progetti inerenti educazione fisica.

Maffezzoni specifica che i progetti potranno essere:

- condivisi dall'intero plesso, quindi presentati come progetti caratterizzanti il PTOF
- attività di classe o per più classi (parallele o no), quindi ogni classe dovrà presentare un progetto in cui siano esplicitate le attività e i contenuti affrontati nelle 33 ore annue previste.

La scheda progetto verrà inviata al più presto; ogni progetto dovrà prevedere la parte valutativa.

Maffezzoni elenca i referenti di plesso per educazione civica che avranno il compito di seguire una formazione specifica e di monitorare i progetti di educazione civica del proprio plesso.

Referenti:

- Dell'Aera (Stradivari)
- Di Ieso (Manzoni)
- Stroppi (Dosimo)
- Garavelli (Stagno)
- Becchi (Sesto)
- Caiafa (Cavatigozzi)
- Barbara Santini (Secondaria)

Viene chiesto anche alle scuole infanzia di nominare un referente di plesso.

La docente Stroppi chiede informazioni sulla mostra della Costituzione donata alla scuola Manzoni. Giulia Ghinaglia fornisce i dettagli circa la possibilità di accedere alla versione digitale dei pannelli sulla Costituzione.

La docente Caterina Gobbi informa che per aderire al progetto nazionale "La carovana dei pacifici" è necessario un iter specifico di iscrizione.

4. Attività alternativa: nuove disposizioni;

Il D.S. comunica che la nomina dei docenti di attività alternativa è stata fatta per tutte le classi in cui anche solo 1 bambino ha scelto di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Il D.S. invita ogni docente di A.A. a richiedere alla segreteria didattica l'elenco dei propri alunni.

Le ore di A.A. assegnate in ogni plesso sono le seguenti:

Scuola Primaria:

Stradivari: **18 ore** (tutte le classi eccetto la 3^A)

Manzoni: **20 ore** (tutte le classi)

Dosimo: **8 ore** (tutte le classi eccetto la 1^A)

Cavatigozzi: **8 ore** (tutte le classi)

Stagno Lombardo: **8 ore** (3 classi e una pluriclasse)

Sesto: **20 ore** (tutte le classi)

Scuola Secondaria di primo grado: **6 ore** (tutte le classi)

6. Illustrazione percorso per RAV, PdM e Ptof ;

Marcella Maffezzoni elenca i passaggi che verranno svolti per adempiere alla compilazione di RAV, PdM e PTOF.

Verrà a breve convocato il Nucleo Interno di Valutazione per stabilire insieme le priorità del RAV dalle quali verrà desunto il Piano di Miglioramento che servirà ad orientare il PTOF.

I progetti caratterizzanti l'Istituto dovranno, quindi, essere coerenti con le priorità e con le nazioni di miglioramento delineate.

In un collegio verranno illustrate e condivise le priorità nel dettaglio.

Il D.S. aggiunge che questi documenti, se non vissuti come meri obblighi burocratici, possono aiutare concretamente i docenti ad orientare la propria azione educativa con una visione unitaria di Istituto.

5. Comunicazioni del dirigente;

Sentita la RSPP, il Dirigente esorta i docenti a far utilizzare il più possibile ai bambini le proprie borracce/bottigliette personali per evitare che i bambini accedano al bagno e bevano utilizzando il rubinetto.

Stefania Piseri chiede come gestire un caso particolare della scuola secondaria, l'alunno ha espresso più volte malessere e sensazione di febbre, ma la famiglia rifiuta la misurazione sulla fronte.

Il D.S. consiglia di separare la gestione dei casi di rifiuto di misurazione all'ingresso da quelli

di malessere durante la frequenza scolastica.

In questo ultimo caso si consiglia di avvertire la famiglia chiedendo il permesso all'utilizzo del termometro ascellare (previa disinfezione con alcool o prodotti specifici), in caso di rifiuto si procederà a chiedere alla famiglia di portare a casa il ragazzo.

Nei casi di rifiuto di misurazione frontale, il D.S. spiega che non c'è obbligo di misurazione quotidiana della temperatura, ma che tale prassi è stata inserita nel DVR di Istituto a tutela della salute collettiva. Precisa, inoltre, che il diritto all'istruzione ha la precedenza rispetto alla misurazione della temperatura e non è quindi possibile non ammettere a scuola un alunno la cui famiglia rifiuta la misurazione della temperatura.

Il D.S. rinnova, inoltre, la richiesta di collaborazione ai docenti per coadiuvare i collaboratori scolastici nella misurazione della temperatura all'ingresso. Richiama all'attenzione nell'interpretare questa azione come una tutela per i bambini e per gli stessi docenti.

7. Varie ed eventuali:

Non emergono ulteriori argomenti.

Essendo terminati i punti all'ordine del giorno, l'incontro termina alle ore 18.44.

Il Dirigente Scolastico prof. Francesco Camattini

La docente verbalizzante Marcella Maffezzoni

ALLEGATO 1



Ministero dell'istruzione

Istituto Comprensivo Statale Cremona Cinque

Via San Bernardo, 1 – 26100 CREMONA - Tel. 0372/454205 - 434815 Fax 0372/590037

Sito web: www.cremonacinque.edu.it - e-mail: cric82300b@istruzione.it

Posta elettronica certificata: cric82300b@pec.istruzione.it

All'attenzione dei docenti
dell'I.C. Cremona Cinque

Oggetto: DDI a.s. 2020-2021

Visti gli obblighi ministeriali:

- Decreto recante "Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39

Viste le linee guida:

- https://www.miur.gov.it/documents/20182/0/ALL.+A+ +Linee_Guida_DDI_.pdf/f0eeb0b4-bb7e-1d8e-4809-a359a8a7512f?t=1596813131027

"Il Collegio docenti è chiamato a fissare criteri e modalità per erogare didattica digitale integrata, adattando la progettazione dell'attività educativa e didattica in presenza alla modalità a distanza, anche in modalità complementare, affinché la proposta didattica del singolo docente si inserisca in una cornice pedagogica e metodologica condivisa, che garantisca omogeneità all'offerta formativa dell'istituzione scolastica. Al team dei docenti e ai consigli di classe è affidato il compito di rimodulare le progettazioni didattiche individuando i contenuti essenziali delle discipline, i nodi interdisciplinari, gli apporti dei contesti non formali e informali all'apprendimento, al fine di porre gli alunni, pur a distanza, al centro del processo di insegnamento-apprendimento per sviluppare quanto più possibile autonomia e responsabilità."

"Nel caso in cui la DDI divenga strumento unico di espletamento del servizio scolastico, a seguito di eventuali nuove situazioni di lockdown, saranno da prevedersi quote orarie settimanali minime di lezione:"

- **Scuola dell'infanzia:** l'aspetto più importante è mantenere il contatto con i bambini e con le famiglie. Le attività, oltre ad essere accuratamente progettate in relazione ai materiali, agli spazi domestici e al progetto pedagogico, saranno calendarizzate evitando improvvisazioni ed estemporaneità nelle proposte in modo da favorire il coinvolgimento attivo dei bambini. Diverse possono essere le modalità di contatto: **dalla videochiamata, al messaggio per il tramite del rappresentante di sezione o anche la videoconferenza, per mantenere il rapporto con gli insegnanti e gli altri compagni.** Tenuto conto dell'età degli alunni, è preferibile proporre **piccole esperienze, brevi filmati o file audio.** È inoltre opportuno attivare una apposita sezione del sito della scuola dedicata ad attività ed esperienze per i bambini della scuola dell'infanzia. Si rimanda al documento di lavoro "Orientamenti pedagogici sui Legami educativi a Distanza. Un modo diverso per 'fare' nido e scuola dell'infanzia".

- **Scuola del primo ciclo:** assicurare almeno quindici ore settimanali di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo classe (dieci ore per le classi prime della scuola primaria), organizzate anche in maniera flessibile, in cui costruire percorsi disciplinari e interdisciplinari, con possibilità di prevedere ulteriori attività in piccolo gruppo, nonché proposte in modalità asincrona secondo le metodologie ritenute più idonee."

"I docenti per le attività di sostegno, sempre in presenza a scuola assieme agli alunni, curano l'interazione tra tutti i compagni in presenza e quelli eventualmente impegnati nella DDI, nonché con gli altri docenti curricolari, **mettendo a punto materiale individualizzato o personalizzato da far fruire all'alunno medesimo in incontri quotidiani con il piccolo gruppo e concorrono, in stretta correlazione con i colleghi, allo sviluppo delle unità di apprendimento per la classe.**"

Il collegio dei Docenti dell'I.C. Cremona Cinque delibera quanto segue.

In caso di DDI come unico strumento di erogazione del servizio scolastico in caso di lockdown globale o di classi singole in isolamento fiduciario:

- 1) Per scuola primaria e secondaria di primo grado la DDI sarà erogata attraverso Google Classroom e le app della GSuite.
- 2) Per scuola infanzia sarà utilizzato il drive di Istituto o altre modalità concordate con i docenti.
- 3) Monte ore:

Classe prima di scuola primaria	Un minimo di 10 ore di attività sincrone per ogni bambino così suddivise: - 3 ore italiano
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> - 3 ore matematica - 2 ore storia/geografia/scienze - 1 ora inglese - 1 ora IRC/AA <p>Le attività sincrone sono da erogare possibilmente per sottogruppi.</p> <p>Integrazione con attività asincrone.</p>
Classi seconde, terze, quarte, quinte di scuola primaria	<p>un minimo di 15 ore di attività sincrone per ogni bambino così suddivise:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 4 ore italiano - 4 ore matematica - 5 ore storia/geografia/scienze - 1 inglese - 1 IRC/AA <p>Le attività sincrone sono da erogare possibilmente per sottogruppi.</p> <p>Integrazione con attività asincrone</p>
Scuola secondaria di primo grado	<p>Un minimo di 15 ore di attività sincrone per ogni bambino così suddivise:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 4 ore italiano/storia/geografia - 4 ore matematica/scienze - 1 ora inglese - 1 ora francese - 1 ora tecnologia - 1 ora arte - 1 ora IRC/AA - 1 ora musica - 1 ora educazione fisica <p>Integrazione con attività asincrone</p>
Alunni BES	<p>Dovrà essere rispettato il monte ore di attività sincrone stabilito per la classe, suddiviso in attività col gruppo classe ed, eventualmente, individuali.</p> <p>Il PEI e il PDP rimarranno il punto di riferimento per progettare interventi personalizzati in base alle esigenze di ciascun bambino</p>

4) VALUTAZIONE

--

*“La normativa vigente attribuisce la funzione docimologica ai docenti, con riferimento ai criteri approvati dal Collegio dei docenti e inseriti nel Piano Triennale dell’Offerta formativa. Anche con riferimento alle attività in DDI, **la valutazione deve essere costante, garantire trasparenza dei criteri (che devono essere chiari e conosciuti da bimbi* e genitori ovvero comunicati correttamente) e tempestività e, ancor più laddove dovesse venir meno la possibilità del confronto in presenza, la necessità di assicurare feedback continui sulla base dei quali regolare il processo di insegnamento/apprendimento.** La garanzia di questi principi cardine consentirà di **rimodulare l’attività didattica in funzione del successo formativo di ciascuno studente, avendo cura di prendere ad oggetto della valutazione non solo il singolo prodotto, quanto l’intero processo. La valutazione formativa tiene conto della qualità dei processi attivati, della disponibilità ad apprendere, a lavorare in gruppo, dell’autonomia, della responsabilità personale e sociale e del processo di autovalutazione.** In tal modo, la valutazione della dimensione oggettiva delle evidenze empiriche osservabili è integrata, anche attraverso l’uso di opportune rubriche e diari di bordo, da quella più propriamente formativa in grado di restituire una valutazione complessiva dello studente che apprende.”*

- 5) Per singole/classi in isolamento: nel caso in cui le docenti di classe fossero impossibilitate per motivi di salute legati al Covid-19 saranno utilizzate in primo le compresenze del plesso, le risorse in smart working e eventuali risorse per ore aggiuntive (da verificare in sede di contrattazione)
- 6) In caso di isolamento temporaneo di una classe, l’attività a distanza partirà immediatamente il giorno seguente la comunicazione ufficiale con le modalità di cui sopra.

In caso di Singole assenza causa Covid - 19:

Per i casi in cui singoli bimbi sono costretti all’assenza, laddove possibile, la scuola provvederà ad erogare la DDI con le medesime modalità di cui sopra: innanzitutto utilizzando laddove possibile:

- 1) le risorse delle docenti in smart working/utilizzo;
- 2) progetto pilota per classi parallele collegate a distanza (solo per terza, quarta e quinta)
- 3) utilizzo ore eccedenti FIS - da esplorare in contrattazione integrativa di istituto -.
- 4) per i bimbi con disabilità il docente di sostegno con il team della classe concorderà un numero di ore/collegamenti idoneo al singolo caso