

VERBALE N. 2 /2020-2021 DEL COLLEGIO DEI DOCENTI DELL'I.C. CREMONACINQUE**30 settembre 2020**

Il giorno 30 settembre 2020 alle ore 16.45 si riunisce in modalità sincrona a distanza il Collegio dei docenti dell'I.C. Cremona Cinque per discutere il seguente o.d.g.

- 1) Approvazione del Verbale del Collegio Docenti della seduta precedente (1 settembre 2020 pubblicato in area riservata);
- 2) Assegnazione docenti ai plessi;
- 3) Nomina docenti Funzioni Strumentali;
- 4) Comitato di valutazione ed eventuali tutor per i docenti neo-immessi in ruolo (L.107/2015);
- 5) Incarichi;
- 6) Calendario annuale impegni di non insegnamento;
- 7) Nomina Incarichi sistema di sicurezza;
- 8) Educazione civica;
- 9) Comunicazioni del dirigente;
- 10) Varie ed eventuali.

Presiede il Dirigente Scolastico Prof. Francesco Camattini

Presenti: 144 docenti

1. Approvazione verbale seduta precedente (collegio sincrono 1 settembre 2020)

Il verbale è stato pubblicato sul sito dell'I.C.

DELIBERA N.5 /2020-21: Il Collegio dei Docenti dell'I.C. Cremona Cinque approva all'unanimità il verbale del Collegio Docenti sincrono avvenuto in data 1 settembre 2020

2. Assegnazione docenti ai plessi;

Marcella Maffezzoni comunica che sul sito è stata pubblicata una tabella con le assegnazioni dei docenti ai plessi, Pillitteri precisa che, non essendo ancora completo l'organico di sostegno, le assegnazioni verranno comunicate successivamente.

3. Nomina docenti Funzioni Strumentali;

Le candidature pervenute sono le seguenti:

- F.S. intercultura: Giulia Ghinaglia
- F.S. disabilità e disagio: Sergio Pillitteri e Anna Santini (candidatura in condivisione)
- F.S. curriculum verticale e didattica per competenze: Aureliana Baldani, Roberta Alessi

Essendoci due candidati per la F.S. curriculum verticale, il D.S. chiede, nel caso venisse nominata la prof. Roberta Alessi, di mantenere la continuità ad Aureliana Baldani fino a dicembre. In questo modo si potrebbe proseguire il percorso iniziato lo scorso anno e non

concluso a causa della chiusura delle scuole.

Per la nomina della F.S. curricolo verticale e didattica per competenze si procede alla votazione tramite Google form appositamente predisposto.

Il form si conclude con il seguente esito:

144 votanti

94 voti per Aureliana Baldani

50 voti per Roberta Alessi

Si procede all'approvazione.

DELIBERA N.6 /2020-21: Il Collegio dei Docenti dell'I.C. Cremona Cinque approva all'unanimità le seguenti Funzioni Strumentali per l'a.s. 2020-2021

Disabilità, disagio e inclusione: Anna Santini e Sergio Pillitteri

Intercultura: Giulia Ghinaglia

Curricolo verticale e didattica per competenze: Aureliana Baldani

4. Comitato di valutazione ed eventuali tutor per i docenti neo-immessi in ruolo (L.107/2015):

Docente in anno di prova	Tutor
Aurelia Sisca	Paola Luccarini
Maria Luisa Carfora	Marisa Ferrari
Ida Garavelli	Paola Cordani
Elena De Cristofaro	Elena Cauzzi

5. Incarichi:

In questi giorni sono stati raccolti i nominativi dei docenti disponibili a ricoprire gli incarichi richiesti.

Verrà aggiornato l'organigramma e il funzionigramma pubblicato sul sito.

Il D.S. chiede alle coordinatrici di plesso di stampare e appendere a scuola il funzionigramma in modo che sia consultabile da ogni docente.

6. Calendario annuale impegni di non insegnamento:

E' stato pubblicato sul sito il calendario provvisorio degli impegni di non insegnamento.

La collaboratrice Maffezzoni, come già comunicato, dovrà aggiungere gli incontri di coordinamento infanzia e correggere un refuso sui colloqui generali della scuola secondaria di primo grado.

Viene comunicato ai docenti part time di predisporre e inviare il calendario degli impegni proporzionato in base al loro contratto orario.

La docente Ghinaglia chiede in che modo debbano essere gestiti gli

intersezione/interclasse/consiglio di classe.

Il D.S. consiglia, salvo esigenze particolari, di scegliere la modalità a distanza.

Si pone la scelta alla votazione del collegio.

DELIBERA N.7 /2020-21: Il Collegio dei Docenti dell'I.C. Cremona Cinque approva all'unanimità lo svolgimento dei consigli di intersezione/interclasse/consigli di classe in modalità a distanza

I colloqui organizzati con appuntamenti individuali potranno svolgersi in presenza con rispetto del distanziamento e uso di dpi. Si raccomanda il rispetto dei tempi per non creare attese dei genitori nei corridoi.

7. Nomina Incarichi sistema di sicurezza:

La segreteria sta verificando gli incarichi dello scorso anno e la validità della formazione sulla sicurezza.

Dovranno essere formate, sicuramente, le docenti della scuola infanzia di Fengo. Verranno comunicate appena possibili eventuali modifiche e/o necessità di formazione.

8. Educazione civica:

La referente di Istituto per educazione civica è Elisa Poli.

Educazione civica verrà introdotta come disciplina, sarà presente sulla scheda di valutazione con giudizio.

L'attività è considerata trasversale, **con un monte ore di 33 ore annuali.**

Elisa Poli illustra brevemente i tre assi portanti della disciplina:

- Costituzione
- Sviluppo sostenibile
- Cittadinanza digitale

Come referente, dovrà sostenere una formazione specifica e, a cascata, formerà i docenti referenti di plesso per educazione civica.

Appena avrà informazioni più dettagliate le comunicherà.

Barbara Santini, avendo seguito durante l'estate dei webinar sul tema, aggiunge che l'azione principale sarà quella di aggiornare il curricolo di istituto e di creare una progettazione per obiettivi per gradi di scuola in cui declinare gli obiettivi dei tre assi portanti.

Baldani e Maffezzoni ricordano che il curricolo verticale per competenze di Istituto comprende già una sezione destinata a Cittadinanza e Costituzione che sarà quindi sufficiente riprendere ed eventualmente ritoccare.

Ghinaglia e Maffezzoni aggiungono che il nostro istituto ha una tradizione sui progetti di Cittadinanza e Costituzione, sempre curati e sempre significativamente presenti nel PTOF. La commissione intercultura in numerosi anni si è occupata di monitorare e raccogliere attività e progetti di questo tipo cercando di dare organicità e sistematicità ad un lavoro quotidiano che molti docenti svolgono da sempre.

Simona Mele ricorda, inoltre, che l'Istituto fa parte della rete CPL che si occupa di progetti e iniziative per la legalità. Lo scorso anno la rete ha vinto un bando nazionale, saranno disponibili fondi per attività e per la formazione. Il capofila, la dirigente Roberta Mozzi, manderà prossimamente il progetto.

Il D.S. e la collaboratrice Maffezzoni spiegano alcuni passaggi per la scelta della mission di scuola.

Il RAV andrà rinnovato e, con esso, andranno scelte le priorità di Istituto. Dalle priorità saranno ricavati i traguardi da raggiungere e le azioni di miglioramento (PdM), a seguire potrà essere

redatto il PTOF che conterrà i progetti dei plessi.

Saranno, quindi, considerati progetti da inserire nel PTOF solo quelli coerenti con le priorità del RAV e con il Piano di Miglioramento.

Le aree in cui si declineranno i traguardi saranno:

- lingua italiana (progetto la lingua è madre)
- educazione civica
- didattica per competenze

Riprenderà il lavoro avviato sui progetti e soprattutto sulla valutazione dei progetti in ottica di competenze. Verrà contattata nuovamente l'esperta dott.ssa Angela Malandri con la quale era stata avviata una proficua collaborazione.

9. Comunicazioni del dirigente:

Il collaboratore del D.S. Sergio Pillitteri comunica di aver inviato un fac simile di auto dichiarazione da consegnare ai genitori in caso di assenza per motivi non legati al covid. Prosegue un lungo scambio sulla procedura da seguire in caso di alunni con tampone negativo, si conviene sulla necessità di riammettere il bambino con certificato medico (non è sufficiente l'attestazione del laboratorio di analisi)

10. Varie ed eventuali.

Il prof. Cerioli chiede informazioni sulle tre ore di potenziamento che lo scorso anno destinava alla primaria di Cavatigozzi. Il D.S. propone al professore di affrontare l'argomento in altra sede perchè di interesse di sole due scuole.

l'incontro termina alle ore 18.30

Il Dirigente Scolastico prof. Francesco Camattini

La docente verbalizzante Marcella Maffezzoni