



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca  
 Istituto Comprensivo Statale Cremona Cinque  
 Via San Bernardo, 1 – 26100 CREMONA - Tel. 0372/454205 - 434815 – fax 0372/590037  
**Sito web:** [www.cremonacinque.gov.it](http://www.cremonacinque.gov.it) - **e-mail:** [cric82300b@istruzione.it](mailto:cric82300b@istruzione.it)  
**Posta elettronica certificata:** [cric82300b@pec.istruzione.it](mailto:cric82300b@pec.istruzione.it)

Oggetto: Determina a contrarre Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020, Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. Identificativo del progetto: 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-102 – CUP G12H18000000006 - SCUOLA: aperta per ferie. Laboratorio di inclusione sociale.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.Lgs n. 50/2016 “Disposizioni per l’attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e procedure d’appalto degli Enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

**VISTO** il D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

**VISTA** la Legge 28 gennaio 2016, n. 11;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);

**VISTO** l’Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. Identificativo del progetto: sotto-azione 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti;

**VISTO** il Progetto Fondo Sociale Europeo (FSE) 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-102 – CUP G12H18000000006 - SCUOLA: aperta per ferie. Laboratorio di inclusione sociale;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 20 del 26/10/2016 prot. n. 7128/A19 del 28/10/2016 di adesione al PON 2014-2020 FSE – Inclusione sociale e lotta al disagio avviso MIUR 0010862 del 16/09/2016.

**VISTA** la Delibera del Collegio dei Docenti n. 10 del 26/10/2016 prot. n. 7129/A19 del 28/10/2016 di adesione al PON 2014-2020 FSE – Inclusione sociale e lotta al disagio avviso MIUR 0010862 del 16/09/2016.

**RILEVATA** l’esigenza di dar corso alla procedura di affidamento del Progetto Fondo Sociale Europeo (FSE) 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-102 – CUP G12H18000000006 - SCUOLA: aperta per ferie. Laboratorio di inclusione sociale;

**VISTA** la nota autorizzativa MIUR Prot. AODGEFID/31705 del 24/07/2017 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

**VISTO** il Decreto Prot. n. 783 del 01/02/2018 del Dirigente Scolastico, di assunzione del progetto 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-102 – CUP G12H18000000006 - SCUOLA: aperta per ferie. Laboratorio di inclusione sociale nel programma annuale dell’esercizio finanziario 2018;

**VISTO** la Determina Prot. n. 829 del 02/02/2018 di nomina del Responsabile Unico del Procedimento nella persona del Dirigente Scolastico per il progetto 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-102 – CUP G12H18000000006 - SCUOLA: aperta per ferie. Laboratorio di inclusione sociale;

**VISTO** il CCNL scuola 2007 e in particolare l’art. 35 concernente le collaborazioni plurime del personale in servizio presso le Istituzioni scolastiche;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. e in particolare l’art. 7, comma 6 b), che statuisce che “l’amministrazione deve preliminarmente accertare l’impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno”;

**VISTO** il D.I. 44/2001, art. 40, “Contratti di prestazione d’opera per l’arricchimento dell’offerta formativa” che possono assumere la forma di evidenza pubblica per il reclutamento di prestatori d’opera ai sensi degli artt. 2222 e ss. Del Codice Civile oppure la forma di procedura negoziale aperta a soggetti dotati di personalità giuridica per l’acquisizione di beni e servizi di formazione ai sensi del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016;

**RILEVATA** la necessità di individuare tra il personale interno, tramite collaborazioni plurime e, in subordine, tra il personale esterno **n. 1 figura per lo svolgimento dell’attività di ESPERTO** per i moduli A – Giochiamo agli sport d’estate – Manzoni; B - Gioco-sport d’estate – Stradivari; C - Creative lab Scuola secondaria di I grado di Sesto cremonese; D - E-state a scuola – Stradivari; E-state a scuola – Manzoni e **n. 1 figura per lo svolgimento dell’attività di TUTOR** per i moduli A – Giochiamo agli sport d’estate –

Manzoni; B - Gioco-sport d'estate – Stradivari; C - Creative lab Scuola secondaria di I grado di Sesto cremonese; D - E-state a scuola – Stradivari; E-state a scuola – Manzoni e n. **1 figura aggiuntiva** per lo svolgimento dell'attività dei moduli A – Giochiamo agli sport d'estate – Manzoni; B - Gioco-sport d'estate – Stradivari; C - Creative lab Scuola secondaria di I grado di Sesto cremonese; D - E-state a scuola – Stradivari; E-state a scuola – Manzoni;

**RILEVATA** la necessità di individuare tra il personale interno e, in subordine, tra il personale esterno n. 1 figura per la direzione e il coordinamento, n. 1 figura per il monitoraggio amministrativo e contabile e referente per la rendicontazione, n. 1 referente per la realizzazione, n. 1 referente per la valutazione, n. 1 figura per la gestione amministrativo contabile per l'attuazione del progetto 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-102 – CUP G12H1800000006 - SCUOLA: aperta per ferie. Laboratorio di inclusione sociale;

**VISTO** il Regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 21 del 01/06/2017 e il Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture n. 22 del 01/06/2017

**CONSIDERATO** che le Istituzioni scolastiche hanno l'obbligo di consultare le Convenzioni CONSIP di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999;

**RILEVATO** che non sono attualmente attive convenzioni CONSIP applicabili al progetto;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto.

## DECRETA

### Art. 1 Oggetto

Si decreta l'avvio di procedure per la realizzazione dei seguenti moduli inseriti nel progetto 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-102 – CUP G12H1800000006 - SCUOLA: aperta per ferie. Laboratorio di Inclusione Sociale;

<b>PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-102</b>	<b>Scuola: aperta per ferie. Laboratorio di Inclusione Sociale.</b>
<b>PON- FSE – Inclusione sociale e lotta al disagio</b> <b>Avviso 10862 del 16-09-2016</b> <b>10.1.1 Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità</b> <b>10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Giochiamo agli sport d'estate – Manzoni</li> <li>➤ Gioco-sport d'estate – Stradivari</li> <li>➤ Creative lab</li> <li>➤ E-state a scuola - Stradivari</li> <li>➤ E-state a scuola - Manzoni</li> </ul>

<b>Modulo</b>	<b>Titolo Esperto interno</b>	<b>Titolo accesso esperto esterno</b>	<b>Titolo di accesso tutor</b>	<b>Titolo di accesso figura aggiuntiva</b>
<b>A. Giochiamo agli sport d'estate – Scuola primaria Manzoni</b>	Docente di scuola primaria o di scuola secondaria di I <sup>^</sup> grado con formazione specifica nell'ambito delle scienze motorie	Istruttore di una federazione sportiva affiliata Coni o in alternativa di enti di promozione sportiva (es. Csi, Uisp)  Laureato in scienze motorie	Docente di scuola primaria o di scuola secondaria di I <sup>^</sup> grado con formazione specifica nell'ambito delle scienze motorie	Docente di scuola primaria o secondaria di I <sup>^</sup>  Educatore professionale
<b>B. Giochiamo agli sport d'estate – Scuola primaria Stradivari</b>	Docente di scuola primaria o di scuola secondaria di I <sup>^</sup> grado con formazione specifica nell'ambito delle scienze motorie	Istruttore di una federazione sportiva affiliata Coni o in subordine di enti di promozione sportiva (es. Csi, Uisp)  Laureato in scienze motorie	Docente di scuola primaria o di scuola secondaria di I <sup>^</sup> grado con formazione specifica nell'ambito delle scienze motorie	Docente di scuola primaria o secondaria di I <sup>^</sup> grado  Educatore professionale
<b>C. Creative Lab – Scuola secondaria di I<sup>^</sup> grado di Sesto Cr.se</b>	Docente di scuola secondaria di I <sup>^</sup> grado con laurea in lingua inglese	Madrelingua inglese o conoscenza lingua inglese certificata con livello C1. Docente di scuola secondaria di I <sup>^</sup> o II <sup>^</sup> grado con laurea in lingua inglese	Docente di scuola secondaria di I <sup>^</sup> o II <sup>^</sup> grado con laurea in lingua inglese	Docente di scuola secondaria di I <sup>^</sup> grado Docente di scuola primaria con conoscenza lingua inglese certificata di livello B2
<b>D. E-state a scuola – Scuola primaria Stradivari</b>	Docente di scuola primaria	Laureato in scienze della formazione primaria	Docente di scuola primaria	Docente di scuola primaria  Educatore professionale

<b>E. E-state a scuola – Scuola primaria Manzoni</b>	Docente di scuola primaria	Laureato in scienze della formazione primaria	Docente di scuola primaria	Docente di scuola primaria  Educatore professionale
--	----------------------------	---	----------------------------	---

Gli incarichi saranno assegnati secondo l'ordine di precedenza assoluta prevista dalla normativa vigente secondo i criteri fissati con Regolamento dal Consiglio d'Istituto:

1. Personale interno in servizio presso l'Istituto Comprensivo Cremona Cinque alla scadenza del presente avviso;	Destinatario di Lettera di incarico
2. Personale in servizio presso altre scuole destinatario di proposta di collaborazione plurima	Destinatario di Lettera di incarico
3. Personale esterno (secondo la definizione della nota prot. 34815 del 2 agosto 2017)	Destinatario di Contratto di Prestazione d'Opera

Per la realizzazione del progetto sono previste inoltre le seguenti figure professionali interne a supporto del progetto:

- Direttore Servizi Generali e Amministrativi, per il monitoraggio attività contabile e amministrativa e referente per la rendicontazione
- Personale Amministrativo, n. 1 figura per l'assistenza amministrativa e contabile
- Team di supporto così costituito:
  - **Referente per la realizzazione (facilitatore)**, per supportare le attività del consulente, del referente per la valutazione e del personale amministrativo, per la raccolta dei dati e della documentazione da inserire in piattaforma, per la gestione, per quanto di sua competenza, della piattaforma online (gestione di progetti PON); Provvedere alla progettazione esecutiva dei moduli del progetto; Registrare nell'apposito piattaforma web dei Fondi Strutturali PON i dati relativi al progetto; Provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario; Redigere i verbali relativi alla sua attività; Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
  - **Referente per la valutazione**, provvedere alla progettazione esecutiva dei moduli del progetto; Registrare nell'apposito piattaforma web dei Fondi Strutturali PON i dati relativi al progetto; Provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario; redigere i verbali relativi alla sua attività; collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività; per il coordinamento della predisposizione e della somministrazione delle prove di verifica delle competenze in ingresso e in uscita degli allievi destinatari degli interventi, dei questionari online sulla percezione dell'offerta formativa, del trasferimento dei risultati conseguiti con i percorsi PON nelle valutazioni curricolari degli alunni partecipanti.

L'individuazione delle figure di esperto, tutor e figura aggiuntiva avverrà, nell'ordine, in base alle seguenti procedure:

1. Avviso rivolto al personale interno ed esterno all'istituzione scolastica per verificare la sussistenza di personale interno idoneo e disponibile e, in subordine, di personale esterno qualificato. Qualora siano disponibili nell'istituzione scolastica professionalità rispondenti a quelle richieste, l'Istituzione Scolastica procederà al conferimento di incarichi aggiuntivi, mediante apposite lettere di incarico;
2. Qualora sia accertata l'impossibilità di disporre di personale interno, si ricorrerà a collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29/11/2007 o, in alternativa, a contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165.

### **Individuazione del personale di supporto alla realizzazione del progetto**

L'individuazione dei docenti referenti per la realizzazione (faciliatore) e la valutazione avverrà con un bando di selezione rivolto al personale interno e, in subordine, di personale esterno qualificato.

Le figure amministrative e il personale ATA di supporto al progetto saranno individuate con provvedimento del Dirigente Scolastico.

La somma massima di € 10.410,00 sarà utilizzata per personale di supporto, spese di trasporto e per l'acquisto del materiale necessario alla realizzazione dei moduli del progetto. Gli acquisti saranno effettuati mediante la procedura dell'affidamento in economia - affidamento diretto, secondo le modalità indicate nel Regolamento interno per l'attività negoziale approvato dal Consiglio di Istituto.

### **Art. 2 Criterio di aggiudicazione**

L'individuazione delle diverse figure professionali previste avverrà mediante comparazione di curricula sulla base ai seguenti criteri:

Criteri di selezione

#### **Selezione di esperti interni/esterni/tutor/figura aggiuntiva per i moduli A e B**

Il reclutamento degli esperti avverrà secondo i seguenti criteri:

**2.1 Esperto moduli A e B:** pratica un'attività sportiva in modo continuativo in contesti riconosciuti (atleta, trainer, coach, maestro di danza ecc.)

<b>1° Macro criterio: Titoli di studio</b> <i>(Per ogni candidato si terrà conto solo del titolo di studio più elevato)</i>	<b>PUNTI</b>
Diploma di Scuola Secondaria di 2° grado <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fino a 79 ..... 1 punto</li> <li>- Da 80 a 100 ..... 2 punti</li> </ul> Laurea Triennale valida <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fino a 89 ..... 1 punto</li> <li>- Da 90 a 104 ..... 2 punti</li> <li>- Da 105 in poi ..... 3 punti</li> </ul> Laurea Specialistica o vecchio ordinamento <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fino a 89 ..... 4 punti</li> <li>- Da 90 a 99 ..... 5 punti</li> <li>- Da 100 a 104 ..... 6 punti</li> <li>- Da 105 a 110 e lode ..... 7 punti</li> </ul>	Max punti 7
Corsi post-lauream di durata almeno annuale (perfezionamento, master, dottorato, specializzazione)	Punti 1 ad anno (Max 6 punti)
Publicazioni inerenti il settore richiesto (1 punto per pubblicazione)	Max punti 2
<b>2° Macro criterio: Titoli culturali specifici</b>	<b>PUNTI</b>
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 punto per ciascun corso)	Max punti 5
<b>3° Macro criterio: Titoli di servizio o lavoro</b>	<b>PUNTI</b>
Esperienza lavorativa professionale come istruttore, allenatore, docente	Max punti 12
Esperienza realizzazione di progetti afferenti al progetto (1 punto per ciascuna esperienza)	Max punti 6
Esperienza di insegnamento nel settore di riferimento del progetto (1 punto per ciascuna esperienza)	Max punti 8
Anzianità di servizio (1 punto per anno)	Max punti 10

## 2.2 Selezione di esperti interni/esterni/tutor/figura aggiuntiva Modulo C

Il reclutamento degli esperti avverrà secondo i seguenti criteri:

**ESPERTO C:** pratica un'attività di docenza o svolge un'attività professionale che richiede competenze nella lingua inglese di livello C1 accompagnata a esperienze in campo teatrale e/o espressivo.

<b>1° Macro criterio: Titoli di studio</b> <b>(Per ogni candidato si terrà conto solo del titolo di studio più elevato)</b>	<b>PUNTI</b>
Diploma di Scuola Secondaria di 2° grado <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fino a 79 ..... 1 punto</li> <li>- Da 80 a 100 ..... 2 punti</li> </ul> Laurea Triennale valida <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fino a 89 ..... 1 punto</li> <li>- Da 90 a 104 ..... 2 punti</li> <li>- Da 105 in poi ..... 3 punti</li> </ul> Laurea Specialistica o vecchio ordinamento <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fino a 89 ..... 4 punti</li> <li>- Da 90 a 99 ..... 5 punti</li> <li>- Da 100 a 104 ..... 6 punti</li> <li>- Da 105 a 110 e lode ..... 7 punti</li> </ul>	Max punti 7
Corsi post-lauream di durata almeno annuale (perfezionamento, master, dottorato, specializzazione)	Punti 1 ad anno (Max 6 punti)
Publicazioni inerenti il settore richiesto (1 punto per pubblicazione)	Max punti 2
<b>2° Macro criterio: Titoli culturali specifici</b>	<b>PUNTI</b>
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 per ciascun punto per anno)	Max punti 5
<b>3° Macro criterio: Titoli di servizio o lavoro</b>	<b>PUNTI</b>
Esperienza professionale in ambito teatrale e/o espressivo (1 punto per ciascuna esperienza)	Max punti 12
Esperienza nella realizzazione di progetti afferenti allo sviluppo delle competenze in lingua inglese	Max punti 6
Esperienza di insegnamento nel settore teatrale e/o espressivo (1 punto per ciascuna esperienza)	Max punti 8
Anzianità di servizio (1 punto per anno)	Max punti 10

### 2.3 Selezione di esperti interni/esterni/tutor/figura aggiuntiva moduli D ed E

Il reclutamento degli esperti avverrà secondo i seguenti criteri:

Esperto D ed E: esercita un'attività di docenza con competenze pedagogico- metodologiche relative in particolare all'apprendimento della lingua italiana e della matematica.



<b>1° Macro criterio: Titoli di studio</b> <b>(Per ogni candidato si terrà conto solo del titolo di studio più elevato)</b>	<b>PUNTI</b>
Diploma di Scuola Secondaria di 2° grado - Fino a 79 ..... 1 punto - Da 80 a 100 ..... 2 punti  Laurea Triennale valida - Fino a 89 ..... 1 punto - Da 90 a 104 ..... 2 punti - Da 105 in poi ..... 3 punti  Laurea Specialistica o vecchio ordinamento - Fino a 89 ..... 4 punti - Da 90 a 99 ..... 5 punti - Da 100 a 104 ..... 6 punti - Da 105 a 110 e lode ..... 7 punti	Max punti 7
Corsi post-lauream di durata almeno annuale (perfezionamento, master, dottorato, specializzazione)	Punti 1 ad anno (Max 6 punti)
Publicazioni inerenti il settore richiesto (1 punto per pubblicazione)	Max punti 2
<b>2° Macro criterio: Titoli culturali specifici</b>	<b>PUNTI</b>
Partecipazione a corsi di alta formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (ad esempio in valutazione formativa e orientativa delle competenze, anche in presenza di BES/DSA) (1 punto per corso)	Max punti 5
<b>3° Macro criterio: Titoli di servizio o lavoro</b>	<b>PUNTI</b>
Esperienza lavorativa professionale come docente (1 punto per ciascuna esperienza)	Max punti 12
Esperienza realizzazione di progetti relativi al metodo di studio, anche in DSA e BES (1 punto per ciascuna esperienza)	Max punti 6
Esperienza di insegnamento come educatore (1 punto per ciascun anno)	Max punti 8
Anzianità di servizio (1 punto per anno)	Max punti 10

### Art. 3 – Importo

Gli importi e il numero di ore per la realizzazione dei servizi di cui all'art. 1 sono così determinati:

- . Esperto: € 70,00 (settanta/00) l'ora omnicomprensivi, per un totale di 30 ore per ogni modulo;
- . Tutor: € 30,00 (trenta/00) l'ora omnicomprensivi, per un totale di 30 ore per ogni modulo;
- . Figura aggiuntiva € 30,00 (trenta/00) l'ora omnicomprensivi, per un totale di 30 ore per ogni modulo;
- . Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi: € 24,55 (ventiquattro/55) l'ora omnicomprensivi per un totale di 50 ore;
- . Personale Amministrativo: € 19,24 (diciannove/24) l'ora omnicomprensivi per un totale di 50 ore;
- . Team di supporto (facilitatore e valutatore): € 23,23 (ventitre/23) l'ora omnicomprensivi, per un totale di 100

ore (50 ore + 50 ore);

. Personale ATA: € 16,59 (sedici/59) l'ora onnicomprensivi per un totale di 100 ore.

#### **Art. 4 – Tempi di esecuzione**

Il servizio richiesto dovrà essere avviato entro 30 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario e ultimato entro il 30/06/2018 per il modulo C, ultimato entro il 31/08/2018 per i moduli A, B, D, E.

#### **Art. 5 – Approvazione atti allegati**

Si approvano i criteri di selezione del personale sopracitati.

#### **Art. 6 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile Unico del Procedimento è il Prof. Daniele Carlo Pitturelli Dirigente Scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

\*Prof. Daniele Carlo Pitturelli

*\*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D. Lgs. n. 39/1993*