



Ministero dell'istruzione  
Istituto Comprensivo Statale Cremona Cinque  
Via San Bernardo, 1 – 26100 CREMONA - Tel. 0372/454205 – 434815 - fax 0372/590037  
**Sito web:** [www.cremonacinque.edu.it](http://www.cremonacinque.edu.it) - **e-mail:** [cric82300b@istruzione.it](mailto:cric82300b@istruzione.it)  
**Posta elettronica certificata:** [cric82300b@pec.istruzione.it](mailto:cric82300b@pec.istruzione.it)

Cremona 28 Agosto 2020

Referenti di Plesso  
Personale tutto  
Genitori

**oggetto: regolamentazione riunione con i genitori (DVR definitivo in elaborazione)**

**Gentili docenti e genitori di seguito le disposizioni per la regolamentazione di eventuali riunioni in presenza nelle aree cortilizie/spazi esterni con le referenti di plesso/maestre per accordi in ordine all'inizio dell'anno scolastico:**

- Richiedere autorizzazione al DS (lo deve fare la referente di plesso) indicando in quale area si intende svolgere la riunione e chi ha cura della posa delle seggiole, della rilevazione della temperatura e della raccolta delle autodichiarazioni
- All'ingresso dovrà essere rilevata la temperatura corporea dal personale dipendente della scuola, impedendo l'accesso a coloro che presentino una temperatura corporea > 37,5 °C;
- Sottoscrizione autodichiarazione (allegata);
- Ingresso: max n°1 genitore/delegato per ogni minore
- Obbligatoria la mascherina in fase di misurazione della temperatura e per tutti gli spostamenti, in particolare quando non è possibile il mantenimento della distanza interpersonale;
- Rendere disponibile soluzione idroalcolica per l'igiene delle mani per utenti e personale e promuoverne l'utilizzo all'ingresso;
- Organizzare l'accoglienza, dove possibile, in cortili o spazi esterni, evitando assembramenti e rispettando sempre il distanziamento sociale pari ad almeno 1 mt; programmato e definito uno specifico piano di accesso scaglionato per i partecipanti; l'accesso e l'uscita dalla scuola sarà di una persona alla volta, evitando assembramento e aggregazione;
- predisporre percorsi ed evidenziare i posti a sedere (già distanziati), con segnaletica adeguata, atta a garantire il distanziamento interpersonale; mantenere sempre le distanze stabilite;
- Ogni partecipante dovrà possedere il materiale (penna, matita, block notes, ecc..) che non dovrà essere scambiato in nessun caso;
- Divieto di accesso al plesso – all'interno - ed ai servizi igienici;

Il Dirigente Scolastico  
*Francesco Camattini*