



Spett. Ente,

con le circolari INPS n. 49 del 3/12/2014 e n. 148 del 21/11/2014 sono state definite le modalità operative per il consolidamento della banca dati delle posizioni assicurative degli iscritti alla Gestione Dipendenti Pubblici.

Il consolidamento prevede un'attività preventiva di sistemazione delle posizioni individuali effettuata dalle sedi Inps ed il successivo coinvolgimento degli iscritti cui viene inviato l'Estratto Conto aggiornato.

La sistemazione della Posizione Assicurativa prevede anche il coinvolgimento diretto degli enti che possono intervenire con tre modalità in relazione al periodo:

- per i periodi assicurativi fino al 31 dicembre 2004 **tramite l'uso esclusivo dell'applicativo PASSWEB** di cui si rimanda alla pagina con manuale interattivo nuovapassweb.aula01.it e alla pagina del manuale esteso
https://www.inps.it/docallegati/Servizi/servizi_gdp/Amministrazioni Enti/PassWeb/Documents/SIN_2.0_Nuova_PassWeb-v1.1.pdf
- per i periodi successivi al 30 settembre 2012 **esclusivamente tramite l'invio dei flussi telematici in Variazione della Denuncia Mensile Analitica-Lista PosPA**. A tal fine si segnala la possibilità di visualizzare le denunce contributive effettuate in modo di analizzare i quadri di denuncia con errori bloccanti. Per l'abilitazione allo specifico servizio si allega il relativo modulo da inviare alla Direzione Provinciale INPS competente;
- Per i periodi assicurativi compresi tra il 1 gennaio 2005 e il 30 settembre 2012 possono essere utilizzati entrambi i canali di alimentazione.

Con la circolare n. 124 del 2015 sono state altresì definite le modalità di inoltro delle comunicazioni all'utenza per la consultazione dell'Estratto Conto on-line.

In particolare, per l'invio di tali comunicazioni, in linea con i criteri di dematerializzazione e di riduzione dei costi, è stato utilizzato in via esclusiva il canale telematico attraverso la richiesta all'Amministrazione di appartenenza di informare i propri dipendenti dell'avvenuta sistemazione dell'estratto conto contributivo.

Poiché l'operazione di consolidamento si sviluppa in un arco temporale a medio termine, l'Istituto, senza gravare sull'attività di codesta Amministrazione, ha necessità di comunicare periodicamente ai propri iscritti le informazioni e gli aggiornamenti relativi alla situazione contributiva individuale.

Per tale ragione, nello spirito di collaborazione reciproca, **si richiede la trasmissione dell'indirizzo di posta elettronica istituzionale di ciascun dipendente.**

E' di tutta evidenza che, trattandosi di comunicazioni individuali, non potranno essere presi in considerazione indirizzi di posta elettronica non riconducibili al singolo interessato.

I dati dovranno essere inviati esclusivamente nel formato excel secondo il tracciato contenuto nel file allegato e trasmessi alla casella di posta elettronica: **dc.posizioneassicurativa@postacert.inps.gov.it**.

Per ogni chiarimento potrete rivolgervi alla vostra sede INPS di riferimento.

Restando in attesa di riscontro, si porgono cordiali saluti e si ringrazia in anticipo per la collaborazione.

Il Direttore Centrale
Gabriele Casali